

UCHWAŁA Nr/2026
RADY GMINY CZOSNÓW
z dnia 2026 roku

**w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie
lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się
w gminnej ewidencji zabytków**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 ze zm.) oraz art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1292) Rada Gminy Czosnów uchwala, co następuje:

§ 1

1. Uchwała określa zasady udzielania dotacji z budżetu Gminy Czosnów na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków.
2. O udzielenie dotacji mogą ubiegać się podmioty posiadające tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego.

§ 2

Z budżetu gminy Czosnów może być udzielona dotacja celowa na dofinansowanie nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku w wysokości do 100%.

§ 3

Dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane obejmuje wyłącznie nakłady konieczne na realizację prac wymienionych w art. 77 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

§ 4

Podmioty uprawnione do ubiegania się o uzyskanie dotacji składają pisemny wniosek o przyznanie dotacji, w terminie podanym do publicznej wiadomości na stronie internetowej,

w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Czosnów. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik do uchwały.

§ 5

1. Dotacje dla przedsiębiorców na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane są pomocą de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 2023/2831 z 15.12.2023), a w przypadku podmiotów prowadzących działalność gospodarczą w rolnictwie, rybołówstwie i akwakulturze - pomocą de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L 352 z 24 grudnia 2013 roku) oraz rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L 190 z 28.6.2014 r. str. 45 z późn. zm) Pomoc udzielana jest do dnia 30 czerwca 2031 r. tj. do czasu obowiązywania rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831.
2. Jeżeli wnioskodawca jest podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą, który ubiega się o pomoc de minimis oraz o pomoc de minimis w rolnictwie, do wniosku o udzielenie dotacji powinien załączyć:
 - 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
 - 2) informacje określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311) oraz informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie i rybołówstwie (Dz.U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).

3. Jeżeli wnioskodawca jest podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą w rybołówstwie lub akwakulturze, do wniosku o udzielenie dotacji powinien załączyć:
 - 1) dokumenty określone w art. 37 ust. 2 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej,
 - 2) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 roku w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. Nr 121 poz. 810).

§ 6

1. Wójt Gminy Czosnów dokonuje weryfikacji złożonych wniosków i przedkłada je Radzie Gminy Czosnów, która podejmuje odrębną uchwałę w sprawie udzielenia dotacji.
2. Uchwała Rady Gminy Czosnów w sprawie udzielenia dotacji stanowi podstawę do zawarcia umowy z Wnioskodawcą.

§ 7

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czosnów.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Załącznik do

Uchwały Nr...../2025

Rady Gminy Czosnów

WNIOSEK

dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku
wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków,
położonych na terenie Gminy Czosnów

Nazwa zadania (należy wypełnić):

Dane Wnioskodawcy:

Pełna nazwa Wnioskodawcy (należy wypełnić):

Dokładny adres Wnioskodawcy (należy wypełnić):

NIP (należy wypełnić):

Numer REGON (należy wypełnić):

Osoba / osoby upoważnione¹ do reprezentowania Wnioskodawcy (uzupełnić dane poniżej):

a) imię i nazwisko:

b) stanowisko / funkcja:

c) numer telefonu:

d) e-mail:

Osoba odpowiedzialna za przygotowanie wniosku i kontakty (uzupełnić dane poniżej):

a) imię i nazwisko:

b) numer telefonu:

c) e-mail:

Numer rachunku bankowego (należy wypełnić):

Informacje o zabytku:

1. Nazwa zabytku (należy wypełnić):

2. Adres zabytku (należy wypełnić):

3. Numer księgi wieczystej nieruchomości, na której znajduje się zabytek (należy wypełnić):
.....

4. Numer wpisu w rejestrze zabytków / gminnej ewidencji zabytków³ (należy wypełnić):
.....

5. Opis zabytku - czas powstania, przebudowy (należy wypełnić):

.....

.....

.....

6. Opis stanu technicznego zabytku z uzasadnieniem konieczności podjęcia prac lub robót (należy wypełnić):

.....

.....

.....

7. Dostępność i wykorzystanie zabytku - obiekt ogólnodostępny / o ograniczonym dostępie / dostępny okazjonalnie / dostępny wyłącznie z zewnątrz / niedostępny, wykorzystywany na cele kulturalne, oświatowe, kultu religijnego, mieszkaniowe, usługowe (należy wypełnić):

.....

.....

Zakres prac lub robót, harmonogram i kalkulacja:

1. Zakres rzeczowy zadania - syntetyczny opis planowanych prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku (należy wypełnić):

.....

.....

.....

.....

2. Harmonogram i kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania (uzupełnić tabelę):

Data rozpoczęcia prac	Data zakończenia prac	Rodzaj prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych	Koszt całkowity zadania (w zł)	Wnioskowa kwota z budżetu gminy Czosnów (w zł)	Środki własne (w zł)	Inne źródła (w zł)
Koszty ogółem (wypełnić w kolumnach obok)						

1. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania ze względu na źródło finansowania (wypełnić tabelę poniżej):

Źródło finansowania	Kwoty w zł	Kwoty w %
Wnioskowana kwota dotacji		
Środki własne i z innych źródeł		
Całkowity koszt zadania		100%

Oświadczenie Wnioskodawcy:

1. Oświadczam, że zapoznałam/em się z zasadami udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze Gminy Czosnów, określonymi w uchwale (uzupełnić) oraz ogłoszeniem o naborze wniosków.
2. Oświadczam, że wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktyczny.

Wykaz wymaganych dokumentów:

1. Kopia dokumentu potwierdzającego własność bądź posiadanie innego tytułu prawnego do sprawowania opieki nad zabytkiem, potwierdzonego za zgodność z oryginałem, zgłoszenia, pozwolenia, uzgodnienia, decyzje administracyjne, o ile są wymagane odrębnymi przepisami.
2. Opinia Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków przy obiektach objętych ochroną konserwatorską – jeśli obiekt objęty jest ochroną konserwatora zabytków.
3. Pełnomocnictwo dla osób upoważnionych do reprezentowania Beneficjenta.

Miejscowość, data (należy wypełnić poniżej)

.....

Pieczętka i podpis osoby upoważnionej /osób upoważnionych
do składania oświadczenia woli w imieniu Wnioskodawcy (należy uzupełnić poniżej)

.....

Uzasadnienie

do projektu uchwały w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków

Zgodnie z art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1292), organy jednostek samorządu terytorialnego mogą udzielać dotacji celowych na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, a także – na podstawie art. 81 ust 7 wspomnianej ustawy – przy zabytkach ujętych w gminnej ewidencji zabytków.

Podjęcie uchwały umożliwi właścicielom obiektów zabytkowych znajdujących się na terenie Gminy Czosnów ubieganie się o dotacje przeznaczone na realizację niezbędnych prac konserwatorskich, restauratorskich oraz robót budowlanych, mających na celu zabezpieczenie i utrzymanie właściwego stanu technicznego zabytków. Dotacje będą mogły być udzielane w oparciu o zasady i kryteria określone w uchwale.

Niniejszy projekt został zaopiniowany przez Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi, zgodnie z art. 7 ust 3 oraz art. 12 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.